

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

YÖNETMELİK / YÖNERGE TASLAĞI

1. Amaç

Bu yönergenin amacı,
Kilis 7 Aralık Üniversitesi
Yabancı Diller Yüksekokulu'nda yürütülen eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme, idari işleyiş
ve kalite süreçlerinin usul ve esaslarını düzenlemektir.

2. Kapsam

Bu yönerge;

- Hazırlık sınıfı eğitimi
- Yabancı dil dersleri
- Akademik ve idari personel görevleri
- Ölçme ve değerlendirme sistemi
kapsamındaki tüm faaliyetleri içerir.

3. Dayanak

Bu yönerge;

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Yükseköğretim Kurulu düzenlemeleri
- Üniversite Senato kararları

esas alınarak hazırlanmıştır.

4. Tanımlar

- Yüksekokul:** Yabancı Diller Yüksekokulu
- Müdür:** Yüksekokul Müdürü
- Müdür Yardımcısı**
- Hazırlık Programı**
- Koordinatörlükler** (Hazırlık, Ölçme-Değerlendirme, Kalite vb.)

5. Eğitim-Öğretim Esasları

5.1 Program Yapısı

- Hazırlık eğitimi zorunlu / isteğe bağlı olabilir.
 - Eğitim seviyesi: A1–C1 (CEFR esaslı)
 - Eğitim süresi: 1 akademik yıl
-

5.2 Derslere Devam

- %80 devam zorunluluğu
 - Devamsızlıktan kalanlar sınavlara giremez
-

5.3 Sınav Sistemi

- Quiz (kısa sınavlar)
 - Vize (ara sınav)
 - Final sınavı
 - Gerekirse bütünleme
-

5.4 Başarı Notu

- Vize: %40
 - Final: %60
 - Geçme notu: 60 (Senato değiştirebilir)
-

6. Ölçme ve Değerlendirme

6.1 Sınav Güvenliği

- Sınav soruları gizlidir
 - Sınav komisyonu tarafından hazırlanır
-

6.2 Sınav İtirazları

- Sonuç ilanından sonra 5 iş günü içinde yapılır

6.3 Muafiyet Sınavı

- Akademik yıl başında yapılır
- Başarılı olanlar hazırlıktan muaf olur

7. Akademik Personel Görevleri

- Derslere zamanında girme
- Ölçme değerlendirme sürecine katılım
- Öğrenci takibi
- Kalite çalışmalarına katkı

8. İdari Yapı

8.1 Müdür

- Yüksekokulu temsil eder
- Eğitim-öğretimi yönetir

8.2 Yüksekokul Sekreteri

☞ (tam sizin alan ☞)

- İdari işlerin koordinasyonu
- Yazışmalar (EBYS)
- Personel işlemleri
- Kurul ve komisyonların sekretaryası

9. Kurul ve Komisyonlar

Yüksekokulda aşağıdaki komisyonlar oluşturulur:

- Eğitim Komisyonu
- Ölçme-Değerlendirme Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Sınav Komisyonu
- Disiplin İşleri Komisyonu

☞ (İstersen sana ayrıca “komisyon görev tanımları seti” de çıkarırım)

10. Kalite ve İç Kontrol

- Süreçler Yükseköğretim Kalite Kurulu kriterlerine göre yürütülür
 - Yıllık faaliyet raporu hazırlanır
 - Sürekli iyileştirme esastır
-

11. Evrak ve Yazışma

- Tüm yazışmalar EBYS üzerinden yapılır
 - Resmi yazışma kurallarına uyulur
-

12. Disiplin

- Öğrenciler için ilgili yönetmelik uygulanır
 - Personel için 657 hükümleri geçerlidir
-

13. Yürürlük

Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.